

Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2021

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

§1

Definicje

1. **Regulamin**- niniejszy regulamin uczestnictwa w szkoleniach doształcających
2. **Organizator** – Grzegorz Szczurko prowadzący działalność pod firmą Grzegorz Szczurko ul. Wąska 41B, 15-122 Białystok, NIP 966 179 72 01, REGON 366204437, email: grzesiekszczurko@gmail.com
3. **Uczestnik** - lekarz dentysta posiadający prawo wykonywania zawodu lub ograniczone prawo wykonywania zawodu (lekarz dentysta w trakcie odbywania stażu podyplomowego), zainteresowany udziałem w szkoleniu bądź biorący udział w szkoleniu, który zawiera lub zamierza zawrzeć z Organizatorem umowę świadczenia usług, obejmującą przeprowadzenie szkolenia
4. **Kurs / szkolenie**– szkolenie doształcające, którego agenda dostępna jest na stronie internetowej www.grzegorzszczurko.pl na podstronie „kursy”

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udziału Uczestników w szkoleniach organizowanych przez Organizatora.
2. Adres, miejsce, koszt uczestnictwa oraz termin odbywania szkolenia dostępne są na stronie internetowej www.grzegorzszczurko.pl (podstrona „Kursy” oraz „Terminy”)
3. Organizator zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia zgodnie z ofertą.
4. Organizator został wpisany przez Okręgową Izbę Lekarską w Białymstoku na mocy uchwały Okręgowej Rady Lekarskiej w Białymstoku nr ... z dnia do Rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe lekarzy i lekarzy dentystów. Nr wpisu do rejestru:
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania modyfikacji programów szkoleń oraz materiałów szkoleniowych w każdym czasie.
6. Informacje zawarte na stronie www.grzegorzszczurko.pl lub na profilu Organizatora na portalach Facebook, Instagram lub YouTube nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 §1 Kc, a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy.
7. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu i obowiązują wszystkich Uczestników.
8. Szkolenie ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U.2009 nr 62, poz. 504).
9. Uczestnikowi przysługuje prawo rejestrowania obrazu lub dźwięku w trakcie szkolenia wyłącznie na użytek prywatny. Rozpowszechnianie i upublicznianie materiałów szkoleniowych oraz zarejestrowanie podczas szkolenia obrazu i dźwięku jest zabronione.

§3

Szkolenie

1. Kursy mają charakter wykładów teoretycznych oraz ćwiczeń praktycznych, mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych
2. Każdorazowo dokładny czas trwania szkolenia określony jest w szczegółowym programie szkolenia dostępnym na stronie internetowej Organizatora www.grzegorzszczurko.pl
3. Warunkami uczestnictwa w szkoleniu są:
4. I) **Rejestracja** - Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie www.grzegorzszczurko.pl (podstrona Kontakt-„Wypełnij formularz kontaktowy”) lub poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres grzesiekszczurko@gmail.com. Uczestnik otrzyma w ciągu kilku godzin/dni roboczych wiadomość e-mail od Organizatora z informacją dotyczącą płatności i szczegółów szkolenia.
II) **Opłata** za udział w szkoleniu, której należy dokonać zgodnie z informacjami otrzymanymi w wiadomości elektronicznej na konto bankowe wskazane przez organizatora w terminie 10 dni od daty wpłynięcia zgłoszenia do Organizatora (wysłania formularza kontaktowego).
III) Uniszczenie opłaty jest równoznaczne z zapoznaniem się i **akceptacją** niniejszego Regulaminu uczestnictwa w szkoleniach.
5. Na podstawie braku płatności za uczestnictwo w terminie 10 dni od wpłynięcia zgłoszenia do Organizatora, Organizator może wydać decyzję o wykreśleniu Uczestnika z listy osób uczestniczących w Szkoleniu.
6. Organizator ma prawo do wprowadzenia zróżnicowanych cen szkoleń. Cena szkolenia może być niższa w przypadku wczesnej rejestracji i wyższa w przypadku późnej rejestracji. Ramy czasowe określające wczesną i późną rejestrację oraz cena dla wczesnej i późnej rejestracji będą udostępniane na stronie www.grzegorzszczurko.pl
7. Ilość miejsc na szkoleniu jest ograniczona. O rezerwacji miejsca decyduje kolejność wpłat.
8. W przypadku wyczerpania liczby miejsc na udział w szkoleniu, istnieje możliwość zapisania się na listę rezerwową tworzoną przez Organizatora. Aby zapisać się na listę rezerwową należy wypełnić formularz kontaktowy dostępny na stronie Organizatora.
9. Wraz z dokonaniem opłaty za udział w szkoleniu dochodzi do zawarcia umowy na przeprowadzenie szkolenia pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem.
10. Po dokonaniu opłaty Uczestnik otrzyma potwierdzenie zawarcia umowy w postaci wiadomości elektronicznej
11. Dokonanie opłaty za udział w szkoleniu oznacza zgodę na wystawienie faktury elektronicznej.
12. Opłata za udział w Szkoleniu nie obejmuje kosztów zakwaterowania, a także nie pokrywa ewentualnych kosztów dojazdu na miejsce szkolenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo rekrutacji Uczestników oraz prawo do odrzucania zgłoszeń udziału w szkoleniach bez podania przyczyny.
14. Materiały szkoleniowe objęte są prawem autorskim.
15. Organizator ma prawo wyprosić Uczestnika, który znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, jest agresywny lub zakłóca przebieg Szkolenia. Wyproszonemu Uczestnikowi nie przysługuje prawo do roszczeń zwrotu opłaty za Szkolenie.

§3

Odwołanie kursu, rezygnacja z kursu, zwrot wpłaty

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Szkoleniu. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Szkoleniu powinna być dokonana w formie elektronicznej na adres e-mailowy Organizatora.
2. Rezygnacje z udziału w szkoleniu można zgłaszać w terminie do 30 dni przed wyznaczonym terminem Szkolenia
3. W przypadku zgłoszenia rezygnacji po upływie wyżej przewidzianego terminu Uczestnikowi nie przysługuje zwrot opłaty za udział w Szkoleniu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia przed datą jego rozpoczęcia, w następujących przypadkach:
 - a) minimalna liczba uczestników przewidziana dla szkolenia nie zostanie osiągnięta;
 - b) nastąpiło zdarzenie noszące cechy siły wyższej, uniemożliwiające przeprowadzenie szkolenia lub szkolenie nie mogło się odbyć z przyczyn niezależnych od Organizatora np. choroba prowadzącego szkolenie.
5. W przypadku odwołania lub zmiany terminu szkolenia, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym Uczestników w wiadomości e-mail wysłanej na adres wskazany przez Uczestnika w zgłoszeniu.
6. W przypadku odwołania szkolenia Organizator zwraca Uczestnikowi opłatę za udział w szkoleniu w wysokości 100%
7. W przypadku zmiany terminu szkolenia przez Organizatora, Uczestnik ma prawo zrezygnować z wzięcia w nim udziału w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie terminu. W takiej sytuacji opłata za udział w szkoleniu zostanie zwrócona na konto, z którego dokonano opłaty.
8. Prawo do zwrotu opłaty za udział w szkoleniu nie przysługuje, gdy:
 - a) Uczestnik nie weźmie udziału w szkoleniu bez wcześniejszej rezygnacji;
 - b) rezygnacja zgłoszona została po terminie.
9. Zmiana Uczestnika Szkolenia jest nieodpłatna z wyłączeniem opłaty za udział w szkoleniu, jeżeli ta nie była wcześniej opłaconą przez Uczestnika rezygnującego z udziału w Szkoleniu. Zmiana Uczestnika Szkolenia powinna nastąpić po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Organizatorowi oraz poprzez wypełnienie przez nowego Uczestnika formularza zgłoszeniowego i przesłanie go na adres e-mailowy Organizatora, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Szkolenia.

§4

Przetwarzanie danych osobowych, upublicznianie wizerunku

1. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu organizowania i realizacji szkoleń
2. Organizator zastrzega sobie prawo wykonania publikacji dokumentacji zdjęciowej i multimedialnej (wideo) podczas trwania Szkolenia
3. W momencie sprawdzania obecności w pierwszym dniu szkolenia, przed rozpoczęciem się szkolenia Uczestnik zobowiązuje się do:
I- udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku utrwalonego na fotografiach oraz materiałach wideo oraz danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, miejscowość zamieszkania/ prowadzenia praktyki zawodowej, tytuł zawodowy w celach promocyjnych/marketingowych/informacyjnych - w tym materiały drukowane szkoleniowe, marketingowe, promocyjne, publikacja w Internecie - na stronie internetowej Organizatora (www.grzegorzszczurko.pl), profilu Organizatora w portalach społecznościowych takich jak Facebook, Instagram, lub

YouTube - w formie pisemnej;

II - nie udzielenia powyższej zgody

4. Powyższa zgoda ma moc prawną przez okres trwania działalności szkoleniowej Organizatora.
5. Wyżej wymieniona dokumentacja fotograficzna oraz wideo jest własnością Organizatora.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie opublikowanych zdjęć lub nagrań wideo oraz opublikowanych danych osobowych (imię, nazwisko, miejscowość zamieszkania/ prowadzenia praktyki zawodowej, tytuł zawodowy) w Internecie (w tym między innymi na www.grzegorzszczurko.pl, profilu Organizatora w portalach społecznościowych takich jak Facebook, Instagram, lub YouTube) lub materiałach promocyjnych Organizatora przez osoby trzecie.
7. Niniejsza zgoda może zostać odwołana przez Uczestnika oświadczeniem sporządzonym na piśmie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wyrażenie zgody na publikowanie wizerunku lub wizerunku i danych osobowych następuje w sposób nieodpłatny. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także prawo wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania przez Organizatora danych Uczestnika w celach marketingowych/promocyjnych/informacyjnych.
8. W przypadku niewyrażenia/odwołania zgody na upublicznienie wizerunku utrwalonego na fotografiach oraz materiałach wideo w celach promocyjnych/marketingowych/informacyjnych twarz uczestnika obecnego na upubliczniętych fotografiach zostanie zasłonięta uniemożliwiając jednoznaczną identyfikację.

§5

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Grzegorz Szczurko, z siedzibą w Białymstoku, ul. Wąska 41B, NIP: 966 179 72 01. Kontakt pod adresem e-mail: grzesiekszczurko@gmail.com lub na adres siedziby.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje: Imię/Imiona, Nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu lekarza dentysty (nr PWZ), tytuł zawodowy, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, dane dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej (nazwa prowadzonej działalności gospodarczej, adres działalności gospodarczej oraz numer NIP działalności gospodarczej), wizerunek utrwalony na fotografiach oraz nagraniach wideo podczas trwania szkolenia, a także podczas spotkania integracyjnego
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w tym: przesłanie formularza kontaktowego na szkolenie; kontakt telefoniczny; korespondencja e-mailowa lub tradycyjna; przekazywanie Państwu informacji dotyczących szkoleń; weryfikacja tożsamości przed szkoleniem; weryfikacja obecności na szkoleniu oraz przekazanie listy obecności uczestników szkolenia do Okręgowej Rady Lekarskiej w Białymstoku i/ lub Okręgowej Izby Lekarskiej w Białymstoku, kształcenie w zakresie ustawicznego rozwoju zawodowego; wykonanie identyfikatora; wykonanie zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu (certyfikatu); podpisanie przez kierownika naukowego oraz wykładowcy/wykładowców zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu (certyfikatu); wręczenie zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu (certyfikatu) ukończenia szkolenia; wykonanie dokumentacji fotograficznej oraz

video podczas trwania szkolenia; w celu prowadzenia księgowości - wystawianie faktur za wykonane usługi; procedury związane z przeciwdziałaniem Covid-19; oraz – w niektórych sytuacjach – z uwagi na realizację prawnie uzasadnionych interesów naszej firmy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w tym, dochodzenie roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i tym samym przetwarzania Państwa danych w tym celu. Dodatkowo Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, miejscowość zamieszkania/prowadzenia praktyki zawodowej, tytuł zawodowy) i wizerunek mogą być przetwarzane w celach marketingowych/promocyjnych/informacyjnych - w tym w szczególności w celu opublikowania na wszelkich nośnikach elektronicznych (w tym w Internecie): m. in. na Facebook (www.facebook.com), Youtube (www.youtube.com), Instagram (www.instagram.com), strona internetowa www.grzegorzszczurko.pl (lub innej strony internetowej zarządzanej przez Grzegorza Szczurko oraz w formie tradycyjnej - drukowane materiały promocyjne, w tym ulotki, zdjęcia poglądowe, itp. – z wyłączeniem celów, na które nie wyrażają Państwo zgody.

4. Podanie przez Państwa danych osobowych przesłanych w formularzu kontaktowym dostępnym na stronie www.grzegorzszczurko.pl jest dobrowolne, jednocześnie stanowi warunek zawarcia i wykonania umowy i wynika z realizacji obowiązków wynikających z ww. przepisów prawa lub jest niezbędne do realizacji celów wynikających z ww. prawnie uzasadnionych interesów naszej firmy (np. zapisy regulaminu uczestnictwa w szkoleniach). Brak podania przez Państwa wszystkich wymaganych danych będzie stanowić przeszkodę do zawarcia i wykonania umowy oraz świadczenia przez naszą firmę usług na Państwa rzecz. W celach marketingowych/ promocyjnych/informacyjnych podanie danych osobowych i udostępnienie wizerunku jest dobrowolne.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa; inne podmioty wykonujące zadania wynikające z przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w procesach niezbędnych do wykonania zawartej z Państwem umowy tj. Okręgowa Rada Lekarska w Białymstoku/Okręgowa Izba Lekarska w Białymstoku, kierownik naukowy, wykładowcy, fotografowie, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, drukarnie; podmioty umożliwiające nam dokonywanie zdalnych operacji płatniczych, administrator strony internetowej www.grzegorzszczurko.pl, banki – w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń, inne podmioty wspierające prowadzoną działalność. Dodatkowo odbiorcami Państwa wizerunku utrwalonego podczas dokumentacji zdjęciowej i multimedialnej (video) podczas trwania Szkolenia/Szkoleń oraz danych osobowych (imię, nazwisko, miejscowość zamieszkania/prowadzenia praktyki zawodowej, tytuł zawodowy) mogą być użytkownicy Internetu - odwiedzający stronę www.grzegorzszczurko.pl, użytkownicy portali Facebook, Instagram, YouTube oraz administratorzy portali Facebook, Instagram, YouTube – z wyłączeniem celów, na które nie wyrażają Państwo zgody.

6. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7. Państwa dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania lub do czasu cofnięcia zgody.

8. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Posiadacie również Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznacie, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego

rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. 9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na uczestników szkolenia.

§5

Postanowienia końcowe / reklamacje

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie, przy zastrzeżeniu, że wszystkie umowy zawarte przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu zawarcia umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia rozstrzygane będzie przez właściwy miejscowo sąd.
3. Reklamacje dotyczące szkolenia należy zgłaszać w terminie do 14 dni od dnia zakończenia szkolenia na adres e-mail grzesiekszczurko@gmail.com
4. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, adres korespondencyjny, adres e-mail, opis przyczyny złożenia reklamacji oraz żądania Uczestnika. Organizator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Wszelkie pytania w zakresie organizowanych szkoleń należy kierować na adres e-mail: grzesiekszczurko@gmail.com